



«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №20»
 В.И. Маркова
«15» марта 2019 г.
Приказ № 70

Рассмотрено и одобрено на заседании
научно-методического совета
МБОУ «Гимназия №20»
Протокол № 4 от «14» марта 2019 г.
Заместитель директора по УВР
 А.С. Гордеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №20» города Донской Тульской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №20» города Донской Тульской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации,
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 года, регистрационный № 31800),
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №20» города Донской Тульской области.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует приём граждан (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №20» города Донской Тульской области (далее – гимназия).

2. Порядок приема граждан в МБОУ «Гимназия №20»

- 2.1. МБОУ «Гимназия №20» является общеобразовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели её деятельности образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также по дополнительным общеобразовательным программам. МБОУ «Гимназия №20» обеспечивает дополнительную подготовку учащихся по предметам гуманитарного

направления, а также освоение учащимися системы знаний и приёмов самостоятельной деятельности на уровне повышенных требований по профильным дисциплинам.

- 2.2. Правила приёма в гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём в гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена гимназия.
- 2.3. Количество классов в гимназии определяется исходя из потребностей населения в учебных местах, условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.4. В приёме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Министерство образования Тульской области или комитет по образованию администрации муниципального образования город Донской.
- 2.5. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджетов Тульской области и муниципального образования город Донской проводится на общедоступной основе, без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 2.6. Организация индивидуального отбора при приёме в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Тульской области.
- 2.7. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс гимназии независимо от уровня их подготовки.
При приёме детей в первый класс с ними проводится психолого-педагогическое собеседование с целью планирования учебно-воспитательной работы с каждым учащимся. При этом особое внимание уделяется выявлению:
 - а) готовности ребёнка к обучению в гимназии;
 - б) интеллектуальных способностей;
 - в) произвольности внимания и памяти;
 - г) уровня общего развития.
- 2.8. Гимназия, реализующая в рамках образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования рабочие программы углублённого и профильного изучения отдельных предметов, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся предусматривает при приёме граждан в общеобразовательную организацию для обучения по соответствующим образовательным программам собеседование в качестве механизма выявления склонностей детей к углублённой и профильной подготовке.

2.9. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Гимназия размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт администрации муниципального образования город Донской о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

2.10. Гимназия с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля текущего года.

2.11. Приём граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Гимназия может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для приёма в гимназию:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой

территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в гимназии на время обучения ребёнка.

- 2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 2.13. Обязательным условием для приёма детей в первый класс гимназии является достижение ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) гимназия имеет право по согласованию с учредителем разрешить приём детей в первый класс в более раннем или позднем возрасте.
- 2.14. Предельный возраст приёма граждан для получения основного общего образования в гимназии по очной форме обучения – 18 лет.
- 2.15. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.
- 2.16. При приёме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 2.17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в гимназию не допускается.
- 2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.
Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется

также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

- 2.19. Приём заявлений в первый класс гимназии для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в гимназию оформляется приказом директора гимназии в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Гимназия, закончив приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

- 2.20. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия может устанавливать график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

- 2.21. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тульской области.

- 2.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

- 2.23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за приём документов, и печатью гимназии.

- 2.24. Приказы директора гимназии о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде гимназии в день их издания.

- 2.25. На каждого ребёнка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.