

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №20»
В.И. Маркова
«31» декабря 2018 г.
Приказ № 466



Рассмотрено и одобрено на заседании
научно-методического совета
МБОУ «Гимназия №20»
Протокол № 2 от «20» декабря 2018 г.
Заместитель директора по УВР
А.С. Гордеев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и расходования внебюджетных средств
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Гимназия №20» города Донской Тульской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №20» города Донской Тульской области (далее – гимназия).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и расходования внебюджетных средств, поступивших в гимназию.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях:
 - правовой защиты участников образовательных отношений и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств финансирования;
 - эффективного использования внебюджетных средств;
 - создания дополнительных условий для развития материально-технической базы гимназии, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха учащихся.
- 1.4. Внебюджетными средствами являются средства, получаемые за счёт благотворительной помощи, поступившей в гимназию в виде имущества и безналичных денежных средств от физических и юридических лиц, а также за счёт оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.5. Под благотворителями в настоящем Положении понимаются лица, указанные в статье 5 Федерального закона Российской Федерации от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 1.6. Основным источником финансирования гимназии являются средства бюджетов Тульской области и муниципального образования город Донской. Источники финансирования гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному

источнику. Привлечение гимназией внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования гимназии из регионального бюджета Тульской области и бюджета муниципального образования город Донской.

- 1.7. Привлечение внебюджетных средств гимназией осуществляется строго на принципе добровольности.
- 1.8. Директор гимназии не вправе ограничивать благотворителя в свободе выбора цели благотворительной деятельности.

2. Порядок формирования и расходования внебюджетных средств

- 2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.
 - 2.1.1. Благотворительные пожертвования гимназии могут производиться родителями (законными представителями) учащихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее – благотворителями).
 - 2.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из благотворителей самостоятельно.
 - 2.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются благотворителем путем перечисления денежных средств через банк с последующим поступлением на лицевой счет гимназии по внебюджетным средствам. При оплате через банк в графе «Назначение платежа» необходимо указать наименование гимназии, цель благотворительности. Директор, администрация и работники гимназии не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.
 - 2.1.4. Средства, поступающие на заявительной основе от благотворителей, обязательно распределяются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (далее – план), утверждаемым директором гимназии и согласовываемым с учредителем. В плане должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования, с указанием суммы и периода (квартал, год). План подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета гимназии, для учёта операций с указанными средствами.
 - 2.1.5. Оказание благотворительных пожертвований может иметь своей целью (в соответствии с планом):
 - приобретение спортивного инвентаря, учебного оборудования;
 - приобретение художественной литературы (или подписка) в библиотеку гимназии;
 - приобретение оборудования и материалов для реализации дополнительных общеобразовательных программ и проведения внеклассных мероприятий;
 - приобретение расходных материалов;
 - проведение ремонтных работ в гимназии.
- 2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.
 - 2.2.1. Благотворительные пожертвования, поступившие в гимназию в виде имущества, приходятся гимназией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение десяти календарных

дней. Данная информация доводится до сведения благотворителя в письменном виде в течение трёх дней с момента совершения указанных действий.

- 2.3. Директор гимназии по запросу благотворителя обязан предоставить ему полную информацию о расходовании и возможность осуществления контроля над процессом расходования внесенных им безналичных денежных средств, использования имущества, предоставленного благотворителем гимназии.
- 2.4. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц гимназией на цели, не соответствующие уставной деятельности гимназии, и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.
- 2.5. Доходы от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
 - 2.5.1. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться как штатными работниками гимназии, так и привлеченными специалистами.
 - 2.5.2. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяется положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.
 - 2.5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:
 - на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
 - на закупку материалов;
 - на укрепление материально-технической базы по направлениям: канцелярские и хозяйственные расходы; приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.; приобретение сувениров, подарков для учащихся; проведение мероприятий и праздников; оплата командировочных расходов и расходов по повышению квалификации работников; приобретение художественной, справочной, методической и учебной литературы, цифровых образовательных ресурсов; оплата коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг.
 - 2.5.4. Основным документом, определяющим распределение денежных средств, полученных гимназией от оказания платных дополнительных образовательных услуг, по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план), утверждаемый директором гимназии и согласовываемый с учредителем. План подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета гимназии, для учёта операций с указанными средствами.
 - 2.5.5. Гимназия осуществляет расходование денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, согласно утверждённого плана в пределах фактически поступивших средств.
- 2.6. Администрацией гимназии ежегодно представляется публичный отчёт о формировании и расходовании внебюджетных средств.

3. Контроль соблюдения законности формирования и расходования внебюджетных средств

- 3.1. Общий контроль законности формирования и расходования внебюджетных средств и оказания гимназией платных дополнительных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены функции проверки деятельности образовательных организаций.
- 3.2. Директор гимназии осуществляет контроль:
- за недопущением неправомерных действий со стороны администрации и работников гимназии, классных родительских комитетов по принуждению учащихся и родителей (законных представителей) к внесению внебюджетных средств;
 - за соблюдением требований законодательства при привлечении внебюджетных средств от благотворителей.
- 3.3. Директор гимназии несёт персональную ответственность за соблюдение порядка формирования и расходования внебюджетных средств, своевременное оформление соответствующей документации.